

經濟學系補助研究生出席國際會議申請表

姓 名		就讀所別 年級	<input type="checkbox"/> 博 <input type="checkbox"/> 碩 <input type="checkbox"/> 碩專班 學號 _____ 年級
聯絡電話	(行動電話): e-mail:		
會議正式 名稱	中文		
	英文		
會議時間	自 年 月 日至 年 月 日	地點(國、州、城市)	
所屬國際 組織名稱	中文		
	英文		
會議主辦 單位名稱	中文		
	英文		
發表 論文題目	中文		
	英文		
論文所屬領域：			
大會排定論文發表方式： <input type="checkbox"/> oral <input type="checkbox"/> poster			
其他申請補助 機構名稱	<input type="checkbox"/> 國科會 金額：_____ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 本校國際交流中心 金額：_____		
申請金額		核定金額	
※依97.1.3日96學年度第4次系務會議暨導師會議確認，系上僅補助同學向其他機構申請經費不足部分(憑收據實支實付)，每人每學年以2萬元為上限。			
另請檢附右 列文件隨同 本申請表核 辦	1. 申請書 2. 發表之論文全文 3. 申請到經費補助之證明文件 4. 國際會議日程表，會議有關資料及其他有助審查之資料 5. 此次出國開會各項支出收據(正本審閱後將退還) (以上各件每份請依編號順序以浮籤標記，由上而下，整理齊全) 6. 返國後一週內提出 (1) 心得報告。 (2) 開會時報告的照片 3 張。		

填表人：_____日期 年 月 日